



คำสั่งเทศบาลตำบลบางปะกงพรหมเทพรังสรรค์

ที่ ๓๑๗ / ๒๕๖๕

เรื่อง กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของบุคลากรตามโครงสร้างส่วนราชการ
ของ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

เพื่อให้การปฏิบัติงานภายในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดความคล่องตัว ในการบริหารราชการภายในกอง เกิดประโยชน์ต่อประชาชนอย่างสูงสุด

อาศัย อำนาจตามความในมาตรา ๔๘ เตรส (๒) ,(๔) แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๙ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

เทศบาลตำบลบางปะกงพรหมเทพรังสรรค์ จึงออกคำสั่งการแบ่งงานและมอบหมายงานให้บุคลากรภายในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ดังนี้

มอบหมายให้ นายสมศักดิ์ ขาวชูเกียรติ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๐๗-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑ มีหน้าที่ความรับผิดชอบเป็นหัวหน้าผู้รับผิดชอบกำกับดูแลภายในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีเจ้าหน้าที่ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัดเป็นผู้ช่วย โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการสาธารณสุขชุมชนส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันโรคติดต่อ งานสุขภาพสิ่งแวดล้อม และรับผิดชอบจัดเก็บอัตราค่าธรรมเนียมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ และค่าธรรมเนียมอื่นๆ รวมทั้งงานอื่นๆ เกี่ยวกับการให้บริการด้านสาธารณสุข งานสัตว์แพทย์ ในกรณีที่ยังไม่ได้จัดตั้งกองแพทยงานด้านการรักษาพยาบาลเบื้องต้น และงานทันตสาธารณสุข โดยมีผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานและลูกจ้าง รับผิดชอบในการปฏิบัติราชการของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หากนายสมศักดิ์ ขาวชูเกียรติ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ ให้นางสาวเกศินี พัฒนสัมพันธ์ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข ปฏิบัติหน้าที่แทน

แบ่งหน่วยงานภายในออกเป็น ๒ ฝ่าย ได้แก่

๑. ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข มอบหมายให้ นางสาวเกศินี พัฒนสัมพันธ์ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๐๗-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๒ เป็นผู้รับผิดชอบ หาก นางสาวเกศินี พัฒนสัมพันธ์ ตำแหน่ง หัวหน้าบริหารงานสาธารณสุข ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ให้นายสมศักดิ์ ขาวชูเกียรติ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ปฏิบัติหน้าที่แทน ดังนี้

- ๑) งานศูนย์บริการสาธารณสุข
- ๒) งานส่งเสริมอนามัยชุมชน
- ๓) งานเผยแพร่และฝึกอบรม
- ๔) งานส่งเสริมสุขภาพ งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ
- ๕) งานบริหารงานทั่วไป
- ๖) งานอื่น ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

นายสมศักดิ์ ขาวชูเกียรติ
รองนายก อบต.
นายก อบต.
รองนายก อบต.
นายก อบต.
รองนายก อบต.
นายก อบต.

นางสาวเกศินี พัฒนสัมพันธ์
รองนายก อบต.
นายก อบต.
รองนายก อบต.
นายก อบต.
รองนายก อบต.
นายก อบต.



คำสั่งเทศบาลตำบลบางปะกงพรหมเทพรังสรรค์

ที่ ๓๑๗ / ๒๕๖๕

เรื่อง กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของบุคลากรตามโครงสร้างส่วนราชการ
ของ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

เพื่อให้การปฏิบัติงานภายในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดความคล่องตัว ในการบริหารราชการภายในกอง เกิดประโยชน์ต่อประชาชนอย่างสูงสุด

อาศัย อำนาจตามความในมาตรา ๔๘ เตรส (๒) ,(๔) แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๙ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

เทศบาลตำบลบางปะกงพรหมเทพรังสรรค์ จึงออกคำสั่งการแบ่งงานและมอบหมายงานให้บุคลากรภายในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ดังนี้

มอบหมายให้ นายสมศักดิ์ ขาวชูเกียรติ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๐๗-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑ มีหน้าที่ความรับผิดชอบเป็นหัวหน้าผู้รับผิดชอบกำกับดูแลภายในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีเจ้าหน้าที่ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัดเป็นผู้ช่วย โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการสาธารณสุขชุมชนส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันโรคติดต่อ งานสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม และรับผิดชอบจัดเก็บอัตราค่าธรรมเนียมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ และค่าธรรมเนียมอื่นๆ รวมทั้งงานอื่นๆ เกี่ยวกับการให้บริการด้านสาธารณสุข งานสัตว์แพทย์ ในกรณีที่ยังไม่ได้จัดตั้งกองแพทยงานด้านการรักษาพยาบาลเบื้องต้น และงานทันตสาธารณสุข โดยมีผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานและลูกจ้าง รับผิดชอบในการปฏิบัติราชการของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หากนายสมศักดิ์ ขาวชูเกียรติ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ ให้นางสาวเกศินี พัฒนสัมพันธ์ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข ปฏิบัติหน้าที่แทน

แบ่งหน่วยงานภายในออกเป็น ๒ ฝ่าย ได้แก่

๑. ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข มอบหมายให้ นางสาวเกศินี พัฒนสัมพันธ์ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๐๗-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๒ เป็นผู้รับผิดชอบ หาก นางสาวเกศินี พัฒนสัมพันธ์ ตำแหน่ง หัวหน้าบริหารงานสาธารณสุข ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ให้นายสมศักดิ์ ขาวชูเกียรติ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ปฏิบัติหน้าที่แทน ดังนี้

- ๑) งานศูนย์บริการสาธารณสุข
- ๒) งานส่งเสริมอนามัยชุมชน
- ๓) งานเผยแพร่และฝึกอบรม
- ๔) งานส่งเสริมสุขภาพ งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ
- ๕) งานบริหารงานทั่วไป
- ๖) งานอื่น ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

นางสาวกัญญา เกตุประยูร ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๐๗-๒-๐๖-๔๑๐๑-๐๐๓ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ๑) งานธุรการ การจัดซื้อจัดจ้าง การทำฎีกาต่างๆ
 - ๒) งานสารบรรณ
 - ๓) งานดูแล รักษา จัดเตรียมและให้บริการเรื่องสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ ติดต่อและอำนวยความสะดวกในด้านต่าง ๆ
 - ๔) งานประชุมและการประสานเกี่ยวกับการประชุมต่าง ๆ
 - ๕) งานตรวจสอบและแสดงรายการเกี่ยวกับเอกสารสำคัญของกอง
 - ๖) งานสาธารณกุศลของเทศบาลและของหน่วยงานต่าง ๆ ที่ขอความร่วมมือ
 - ๗) งานรักษาความสะอาดและความปลอดภัยของสถานที่ราชการ
 - ๘) งานขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ เหรียญจักรพรรดิมาลา หรือผู้ทำคุณประโยชน์
 - ๙) งานจัดทำคำสั่งและประกาศ
 - ๑๐) งานพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงาน ลูกจ้าง และการให้บำเหน็จความชอบกรณีพิเศษ
 - ๑๑) งานการลาพักผ่อนประจำปีและการลาอื่น ๆ
 - ๑๒) งานดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การงบประมาณ การบัญชี การพัสดุและทรัพย์สินของกอง
- งานสวัสดิการต่าง ๆ
- ๑๓) งานด้านประชาสัมพันธ์และอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน
 - ๑๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับ

มอบหมาย

๒. ฝ่ายบริการสาธารณสุข มอบหมายให้ นายสมศักดิ์ ขาวชูเกียรติ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๐๗-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑ มีหน้าที่รับผิดชอบ หากนายสมศักดิ์ ขาวชูเกียรติ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ ให้นางสาวเกศินี พัฒนสัมพันธ์ ตำแหน่ง ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๐๗-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๒ ปฏิบัติหน้าที่แทน

- ๑) งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม
- ๒) งานวางแผนสาธารณสุข
- ๓) งานรักษาความสะอาด
- ๔) งานสัตว์แพทย์
- ๕) งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

นางสาวฐาปณี คำคุณ ตำแหน่ง นักวิชาการสุขาภิบาล (ระดับปฏิบัติการ) เลขที่ตำแหน่ง ๐๗-๒-๐๖-๓๖๐-๐๐๑ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ๑) งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่เกี่ยวกับ
 - งานควบคุมด้านสุขาภิบาลและสิ่งแวดล้อม
 - งานสุขาภิบาลอาหารและโภชนาการ
 - งานควบคุม ตรวจสอบ การประกอบการค้าที่น่ารังเกียจ หรืออาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ
 - งานสุขาภิบาลโรงงาน
 - งานชีวอนามัย และความปลอดภัยในสถานประกอบการ

๒) งานวางแผนสาธารณสุข

- งานวางแผนด้านสาธารณสุข
- งานจัดทำแผนตามโครงการบริการสาธารณสุขให้สอดคล้องกับปัญหาสาธารณสุขของท้องถิ่น โดยประสานแผนกับสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ จังหวัด
- งานประสานแผนการปฏิบัติงานกับหน่วยงานต่าง ๆ จากผลการปฏิบัติงานหรือรายงานของกระทรวงสาธารณสุข
- งานรวบรวมแผนปฏิบัติงานสาธารณสุขประจำปีเดือนของเทศบาล
- งานข้อมูล ข่าวสาร จัดทำและสนับสนุนระเบียบและรายงานให้หน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- งานประเมินผลทางด้านการสาธารณสุข
- งานนิเทศและติดตามผลงานทางด้านการสาธารณสุข

๓) งานรักษาความสะอาด

- งานกวาดล้างทำความสะอาด
- งานเก็บรวบรวมขยะมูลฝอย
- งานขนถ่ายขยะมูลฝอย
- งานขนถ่ายสิ่งปฏิกูล

๔) งานสัตว์แพทย์

- งานควบคุมและรับผิดชอบโรคสัตว์
- งานควบคุมและรับผิดชอบโรคที่เกิดจากสัตว์เลี้ยงหรือสัตว์ป่าที่นำมาเลี้ยง หรือสัตว์ที่อยู่อาศัยตามธรรมชาติ
- งานระวัง และรับผิดชอบโรคในกลุ่มบุคคลที่ประกอบอาชีพซึ่งเสี่ยงต่อการติดโรคสัตว์
- งานควบคุมการฆ่าสัตว์และโรงฆ่าสัตว์
- งานควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า
- งานป้องกันโรคติดต่อหรืออันตรายหรือเหตุรำคาญจากสัตว์
- งานรายงานข้อมูลสถิติและการศึกษาวิจัยเกี่ยวกับงานด้านสัตว์แพทย์
- งานควบคุมจำนวนสัตว์จรจัด

๕) งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

งานรักษาความสะอาด ประกอบด้วย

นายสมชาย เหลือหลาย ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑) ขับรถบรรทุกขยะ ยี่ห้อ อีซูซุ หมายเลขทะเบียน ๘๓-๓๔๕๑ ฉะเชิงเทรา (หรือ ๘๑-๘๖๓๓ ฉะเชิงเทรา รถยนต์สำรอง) เพื่อปฏิบัติงานเก็บ-ทิ้ง ขยะมูลฝอย ของเทศบาลตำบลบางปะกงพรหมเทพรังสรรค์

๒) ดูแลบำรุงรักษารถบรรทุกขยะหมายเลข ๘๓-๓๔๕๑ ฉะเชิงเทรา (๘๑-๘๖๓๓ ฉะเชิงเทรา รถสำรอง) ให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งานได้อยู่เสมอ รวมถึงการบันทึกรายงานการใช้ และขออนุญาตใช้รถบรรทุกขยะ

๓) ในกรณีที่นายสมชาย เหลือหลาย ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้นายประมต กิตติกุล ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา หรือนายเอกอนันต์ จันทรังษี พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา หรือนายเริ่มการ ประสาททอง พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา หรือนายถนอมศักดิ์ รุ่งรส พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ปฏิบัติหน้าที่แทน

๔) ปฏิบัติหน้าที่และงานอื่นตามคำสั่งและที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

..../นายเริ่มการ...

นายเริ่มการ ประสาททอง พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา มีหน้าที่หรือความรับผิดชอบ ดังนี้

๑) ขับรถบรรทุกขยะ หมายเลขทะเบียน ๘๒-๕๗๙๖ ฉะเชิงเทรา (หรือ ๘๑-๙๖๓๓ ฉะเชิงเทรา รยยนต์สำรอง) เพื่อปฏิบัติงานเก็บ-ทิ้ง ขยะมูลของเทศบาลตำบลบางปะกงพรหมเทพรังสรรค์

๒) ดูแลบำรุงรักษารถบรรทุกขยะหมายเลข ๘๒-๕๗๙๖ ฉะเชิงเทรา ให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งานได้อยู่เสมอ รวมถึงการบันทึกรายงานการใช้ และขออนุญาตใช้รถบรรทุกขยะ

๓) ในกรณีที่ นายเริ่มการ ประสาททอง พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้นายประณต กิตติกุล ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา หรือนายถนอมศักดิ์ รุ่งรสพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา หรือนายเอกอนันต์ จันทรังษี พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา หรือนายสมชาย เหลือหลาย ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ปฏิบัติหน้าที่แทน

๔) ปฏิบัติหน้าที่และงานอื่นตามคำสั่งและที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

นายถนอมศักดิ์ รุ่งรส พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา มีหน้าที่หรือความรับผิดชอบ ดังนี้

๑) ขับรถบรรทุกขยะ หมายเลขทะเบียน ๘๓-๑๘๒๗ ฉะเชิงเทรา(หรือ ๘๑-๙๖๓๓ ฉะเชิงเทรา รยยนต์สำรอง) เพื่อปฏิบัติงานเก็บ-ทิ้ง ขยะมูลของเทศบาลตำบลบางปะกงพรหมเทพรังสรรค์

๒) ดูแลบำรุงรักษารถบรรทุกขยะหมายเลข ๘๓-๑๘๒๗ ฉะเชิงเทรา ให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งานได้อยู่เสมอ รวมถึงการบันทึกรายงานการใช้ และขออนุญาตใช้รถบรรทุกขยะ

๓) ในกรณีที่นายถนอมศักดิ์ รุ่งรส พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้นายประณต กิตติกุล ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา หรือนายเริ่มการ ประสาททอง พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา หรือนายเอกอนันต์ จันทรังษี พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา หรือนายสมชาย เหลือหลาย ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ปฏิบัติหน้าที่แทน

๔) ปฏิบัติหน้าที่และงานอื่นตามคำสั่งและที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

นายเอกอนันต์ จันทรังษี พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา มีหน้าที่หรือความรับผิดชอบ ดังนี้

๑) ขับรถบรรทุกขยะ หมายเลขทะเบียน ๘๒-๗๘๓๖ ฉะเชิงเทรา เพื่อปฏิบัติงานเก็บ-ทิ้ง ขยะมูลของเทศบาลตำบลบางปะกงพรหมเทพรังสรรค์

๒) ดูแลบำรุงรักษารถบรรทุกขยะหมายเลข ๘๒-๗๘๓๖ ฉะเชิงเทรา ให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งานได้อยู่เสมอ รวมถึงการบันทึกรายงานการใช้ และขออนุญาตใช้รถบรรทุกขยะ

๓) ในกรณีที่นายเอกอนันต์ จันทรังษี พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้นายสมชาย เหลือหลาย ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา หรือนายเริ่มการ ประสาททอง พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา หรือนายประณต กิตติกุล ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง พนักงาน ขับเครื่องจักรกลขนาดเบาหรือนายถนอมศักดิ์ รุ่งรส พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ปฏิบัติหน้าที่แทน

๔) ปฏิบัติหน้าที่และงานอื่นตามคำสั่งและที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

นายเอกอนันต์ จันทรงษ์ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา มีหน้าที่หรือความรับผิดชอบ ดังนี้

๑) ขับรถยนต์ส่วนกลาง หมายเลขทะเบียน กข ๘๕๔๓ ฉะเชิงเทรา เพื่อปฏิบัติงานราชการ ติดต่อ ประสานงาน ส่งเอกสาร ของเทศบาลตำบลบางปะกงพรหมเทพรังสรรค์

๒) ดูแลบำรุงรักษารถบรรทุกส่วนกลางหมายเลข กข ๘๕๔๓ ฉะเชิงเทรา ให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งานได้อยู่เสมอ รวมถึงการบันทึกรายงานการใช้ และขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนกลาง

๓) ในกรณีที่นายเอกอนันต์ จันทรงษ์พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้นายสมชาย เหลือหลาย ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา หรือนายเริ่มการ ประสาททอง พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา หรือนายประณต กิตติกุล ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา หรือนายณอมศักดิ์ รุ่งรส พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ปฏิบัติหน้าที่แทน

๔) ปฏิบัติหน้าที่และงานอื่นตามคำสั่งและที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

นายประณต กิตติกุล ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา มีหน้าที่หรือความรับผิดชอบ ดังนี้

๑) ขับรถยนต์ส่วนกลาง หมายเลขทะเบียน บธ ๖๒๐๓ ฉะเชิงเทรา เพื่อปฏิบัติงานราชการ ของเทศบาลตำบลบางปะกงพรหมเทพรังสรรค์

๒) ดูแลบำรุงรักษารถบรรทุกหมายเลข บธ ๖๒๐๓ ฉะเชิงเทรา ให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งานได้อยู่เสมอ รวมถึงการบันทึกรายงานการใช้ และขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนกลาง

๓) ในกรณีที่นายประณต กิตติกุล พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้นายสมชาย เหลือหลาย ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา หรือนายเริ่มการ ประสาททอง พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา หรือนายอรุณ เทศกลั่น พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา หรือนายเอกอนันต์ จันทรงษ์ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ปฏิบัติหน้าที่แทน

๔) ปฏิบัติหน้าที่และงานอื่นตามคำสั่งและที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

พนักงานประจำท้ายรถขยะ

๑. นายบุญลือ ปามา	พนักงานจ้างตามภารกิจ	ตำแหน่ง	คนงานประจำรถขยะ
๒. นายสมบัติ บุญเกิด	พนักงานจ้างทั่วไป	ตำแหน่ง	คนงานประจำรถขยะ
๓. นายนิกร ดำริห์	พนักงานจ้างทั่วไป	ตำแหน่ง	คนงานประจำรถขยะ
๔. นายอนุสรณ์ อ่ำศรีเพชร	พนักงานจ้างทั่วไป	ตำแหน่ง	คนงานประจำรถขยะ
๕. นายชัยพล พรหมวัง	พนักงานจ้างทั่วไป	ตำแหน่ง	คนงานประจำรถขยะ
๖. นายชัยยศ ดวงคำ	พนักงานจ้างทั่วไป	ตำแหน่ง	คนงานประจำรถขยะ
๗. นายมณฑล กลั่นดาวลอย	พนักงานจ้างทั่วไป	ตำแหน่ง	คนงานประจำรถขยะ
๘. นายธนเมศร์ แสงทอง	พนักงานจ้างทั่วไป	ตำแหน่ง	คนงานประจำรถขยะ
๙. นายเสียม แก้วโรจน์	พนักงานจ้างทั่วไป	ตำแหน่ง	คนงานประจำรถขยะ
๑๐. นายสุรณ ทองบุญขึ้น	พนักงานจ้างทั่วไป	ตำแหน่ง	คนงานประจำรถขยะ
๑๑. นายโชคชัย เผือกนวล	พนักงานจ้างทั่วไป	ตำแหน่ง	คนงานประจำรถขยะ

มีหน้าที่หรือความรับผิดชอบ ดังนี้

- ๑) ดูแลรับผิดชอบการเก็บขยะ ทั้งขยะมูลฝอย รวมถึงการเก็บกวาดให้เรียบร้อย
- ๒) ดูแลบำรุงรักษาความสะอาด และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ของรถบรรทุกขยะที่รับผิดชอบ และช่วยดูแลรถ และความปลอดภัยของพนักงานขับรถบรรทุกขยะ

๓) ปฏิบัติหน้าที่และงานอื่นตามคำสั่งและที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

นางสาวลัดดาวัลย์ จรณายุธ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
หน้าที่รับผิดชอบ

๑) งานรับเรื่องร้องเรียน จัดทำเอกสาร และงานด้านธุรการของฝ่ายบริการสาธารณสุข

๒) งานออกจัดเก็บค่าธรรมเนียมใบอนุญาตต่างๆ ตามที่เทศบัญญัติ กำหนดไว้

- ค่าธรรมเนียมการควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
- ค่าธรรมเนียมสถานที่จัดตั้งจำหน่ายอาหารและสะสมอาหาร
- ค่าธรรมเนียมควบคุมกิจการตู้น้ำดื่มหยอดเหรียญ
- การสำรวจออกตรวจผู้ประกอบการรายใหม่ ภายในเขตตำบลบางปะกงพรหมเทพ-
รังสรรค์ หมู่ ๑ หมู่ ๑๑ - ๑๙
- การเขียนข้อมูล การออกใบอนุญาตต่างๆ /จัดทำเอกสารข้อมูลทะเบียนคุมในระบบ
คอมพิวเตอร์ และเก็บลงแฟ้มเอกสารใบอนุญาต แยกเป็นหมวดหมู่
- การออกใบเสร็จรับเงินจากผู้ประกอบการ จัดส่งเงินสด ตามจำนวน ใบเสร็จรับเงินที่
ทำการจัดเก็บ เพื่อส่งให้เจ้าพนักงานกองคลัง และลงระบบ e-LAAS โดยมีเจ้าพนักงาน
กองคลังเป็นผู้ ตรวจสอบ และเซ็นรับทราบ
- งานติดตาม ทวงถาม จัดทำหนังสือส่งแจ้งให้ผู้ประกอบการ ที่ใกล้ถึงกำหนด และ ทำ
หนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ไม่มาชำระตามกำหนด

๓) ปฏิบัติหน้าที่และงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามคำสั่งที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ให้ผู้ที่ได้รับคำสั่งมอบหมายงานปฏิบัติตามคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

นร 
(นายพลวัฒน์ สว่างอารมณ์)

นายกเทศมนตรีตำบลบางปะกงพรหมเทพรังสรรค์