



แผนการพัฒนาพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561-2563

ของเทศบาลตำบลบางปะกงพรหมเทพรังสรรค์

อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดฯ

บทที่ 1

บทนำ

1. หลักการและเหตุผล

ภาวะการเปลี่ยนแปลงภายใต้กระแสแห่งการปฏิรูประบบราชการ และการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีการบริหารจัดการยุคใหม่ผู้นำหรือผู้บริหารองค์การต่าง ๆ ต้องมีความตื่นตัวและเกิดความพยายามปรับตัวในรูปแบบต่าง ๆ

โดยเฉพาะการเร่งรัดพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์การ การปรับเปลี่ยนวิธีคิด วิธีการทำงาน เพื่อแสวงหารูปแบบใหม่ ๆ และนำระบบมาตรฐานในระดับต่าง ๆ มาพัฒนาองค์การ ซึ่งนำไปสู่แนวทางการพัฒนาระบบบริหารความรู้ภายในองค์การ เพื่อให้ปรับเปลี่ยนวิทยาการความรู้ใหม่มาใช้กับองค์การได้อย่างเหมาะสม

ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดฉะเชิงเทรา เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ส่วนที่ 4 การพัฒนาพนักงานเทศบาล ข้อ 288-308 ให้เทศบาล จัดทำแผนการพัฒนาพนักงานเทศบาล เพื่อเพิ่มพูนความรู้ทักษะทัศนคติที่ดี คุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการตำแหน่งนั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพและได้กำหนดให้ผู้บังคับบัญชาที่มีหน้าที่ พัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชานั้น ต้องพัฒนาทั้ง 5 ด้าน ได้แก่

(1) ด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน ได้แก่ ความรู้เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานทั่วไป เช่น ระเบียบกฎหมาย นโยบายสำคัญของรัฐบาล สถานที่ โครงสร้างของงานนโยบายต่าง ๆ เป็นต้น

(2) ด้านความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ได้แก่ ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานของตำแหน่งหนึ่งตำแหน่งใด โดยเฉพาะ เช่น งานฝึกอบรม งานพิมพ์ดีด งานด้านช่าง

(3) ด้านการบริหาร ได้แก่ รายละเอียดที่เกี่ยวกับการบริหารงานและการบริการประชาชน เช่น ในเรื่องการวางแผน การมอบหมายงาน การจูงใจ การประสานงาน เป็นต้น

(4) ด้านคุณสมบัติส่วนตัว ได้แก่ การช่วยเสริมบุคลิกที่ดี ส่งเสริมให้สามารถปฏิบัติงานร่วมกับบุคคลอื่นได้อย่างราบรื่น และมีประสิทธิภาพ เช่น มนุษย์สัมพันธ์การทำงาน การสื่อสารและสื่อความหมาย การเสริมสร้างสุขภาพอนามัย เป็นต้น

(5) ด้านศีลธรรมคุณธรรม และจริยธรรม ได้แก่ การพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน เช่น จริยธรรมในการปฏิบัติงาน การพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานการปฏิบัติงานอย่างมีความสุข เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางยุทธศาสตร์การพัฒนาข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561-2563 ในการเสริมสร้างธรรมาภิบาล เทศบาลตำบลบางปะกงพรหมเทพรังสรรค์ จึงได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี 2561-2563 ขึ้น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากร เป็นเครื่องมือในการบริหารงานบุคคลของผู้บริหารอีกทั้งยังเป็นการพัฒนาเพื่อเพิ่มความรู้ ทักษะ ทักษะทัศนคติที่ดี คุณธรรมจริยธรรม ของบุคลากร

เทศบาลตำบลบางปะกงพรหมเทพรังสรรค์ ในการปฏิบัติงานราชการและบริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นการพัฒนาและเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทศนคติที่ดี คุณธรรม จริยธรรมของบุคลากร เทศบาลตำบลบางปะกงพรหมเทพรังสรรค์ ในการปฏิบัติงานราชการและบริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
2. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการจัดการพัฒนาและฝึกอบรมบุคลากรของเทศบาลตำบลบางปะกงพรหมเทพรังสรรค์
3. เพื่อเป็นแนวทางให้ผู้บริหารใช้เป็นเครื่องมือในการดำเนินงานพัฒนาบุคลากร ของเทศบาลตำบลบางปะกงพรหมเทพรังสรรค์

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

บุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลบางปะกงพรหมเทพรังสรรค์ อันประกอบด้วย พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกคน ได้รับการพัฒนาการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ คุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานทุกคน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

บุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลบางปะกงพรหมเทพรังสรรค์ทุกคน ที่ได้รับการพัฒนา การเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ คุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานเพื่อบริหารการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

4.1 การเตรียมการและการวางแผน

- 1) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร
- 2) พิจารณาเหตุผลและความจำเป็น ในการพัฒนาโดยการศึกษาวิเคราะห์ดูว่าผู้ได้บังคับบัญชาแต่ละคนสมควรจะต้องได้รับการพัฒนาด้านใดบ้าง จึงจะปฏิบัติงานได้สำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพและปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานที่กำหนดไว้
- 3) กำหนดประเภทของความจำเป็น ได้แก่ ด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน ด้านความรู้และทักษะเฉพาะงานในแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร ด้านคุณสมบัติส่วนตัวและด้านคุณธรรมจริยธรรม

4.2 การดำเนินการพัฒนา

- 1) การเลือกวิธีพัฒนาผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาที่เหมาะสม เมื่อผู้บังคับบัญชาได้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาจากการหาความจำเป็นในการพัฒนาแล้ว ผู้บังคับบัญชาก็ควรนำข้อมูลเหล่านั้นมาพิจารณากำหนดกลุ่มเป้าหมาย และเรื่องให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาได้แก่ การคัดเลือกกลุ่มบุคคลที่สมควรจะได้รับการพัฒนา และเลือกประเด็นที่จะให้มีการพัฒนาโดยสามารถเลือกแนวทางหรือวิธีการพัฒนา

ได้หลายรูปแบบตามความเหมาะสม เช่น การให้ความรู้ การสับเปลี่ยนหน้าที่ความรับผิดชอบ การฝึกอบรม การดูงาน การประชุมเชิงปฏิบัติการและการสัมมนา เป็นต้น

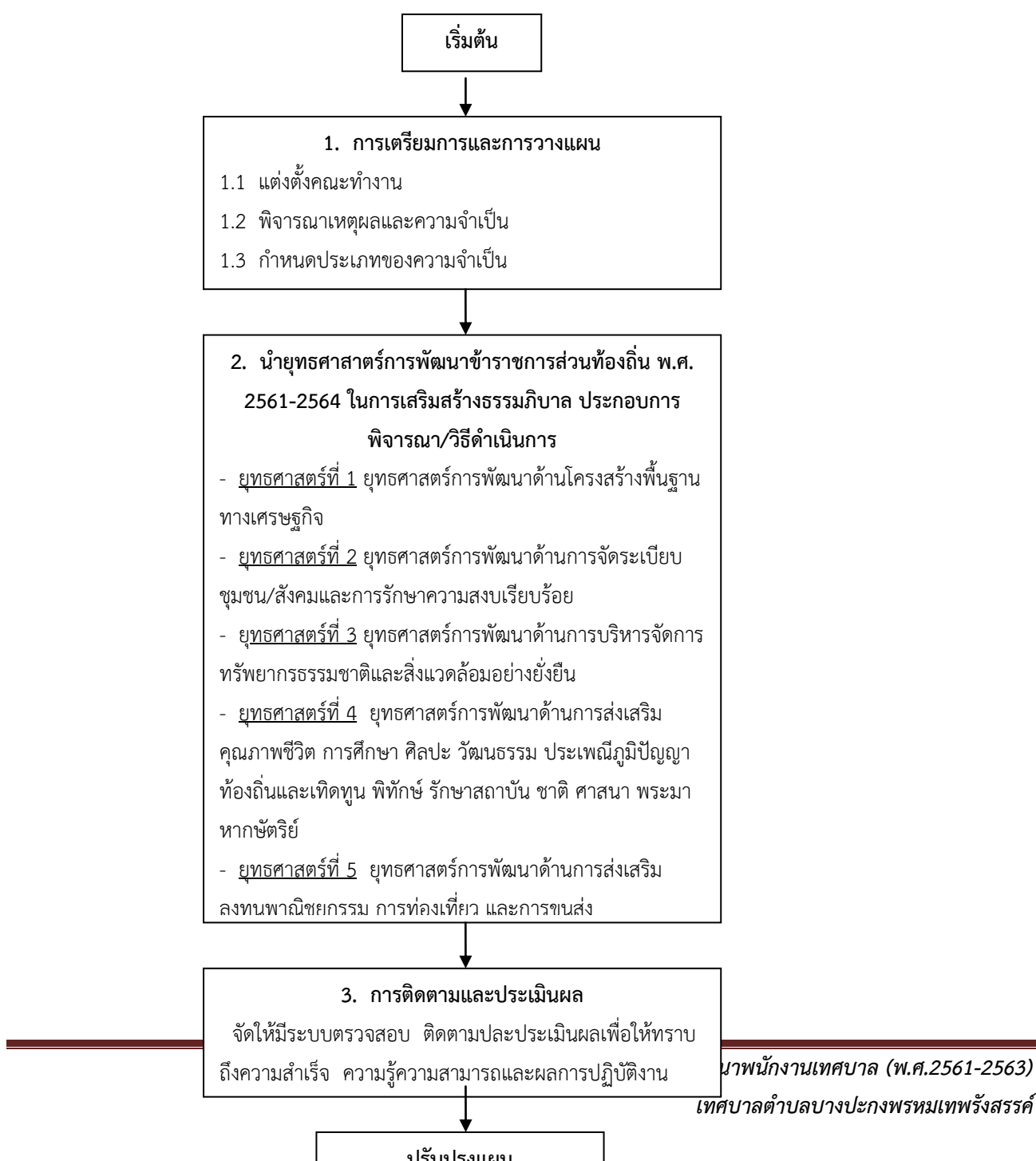
2) วิธีการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา ผู้บังคับบัญชาสามารถพัฒนาผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา โดยเลือกแนวทางการพัฒนาได้หลายอย่าง โดยอาจจัดทำเป็นโครงการเพื่อดำเนินการเองหรือเข้าร่วมสมทบกับหน่วยงานราชการอื่น หรือว่าจ้างองค์กรเอกชนที่มีความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านเป็นผู้ดำเนินการ

-3-

4.3 การติดตามและประเมินผล

ให้ผู้บังคับบัญชาหมั่นติดตามการพัฒนาอย่างใกล้ชิดและให้มีการประเมินผลการพัฒนาเมื่อผ่านการประเมินผลแล้ว ถือว่าผู้นั้นได้รับการพัฒนาแล้ว

แผนภาพแสดงขั้นตอนการดำเนินงานการพัฒนาบุคลากร



5. หลักสูตรและวิธีการพัฒนา

5.1 หลักสูตรการพัฒนา

เทศบาลตำบลบางปะกงพรหมเทพรังสรรค์ กำหนดหลักสูตรการพัฒนาสำหรับบุคลากรในแต่ละตำแหน่งต้องได้รับการพัฒนาน้อยในหลักสูตรหนึ่งหรือหลายหลักสูตร ดังนี้

- 1) หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ
- 2) หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ
- 3) หลักสูตรความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง
- 4) หลักสูตรด้านการบริหาร
- 5) หลักสูตรด้านคุณธรรมและจริยธรรม

5.2 วิธีการพัฒนา

เทศบาลตำบลบางปะกงพรหมเทพรังสรรค์ นำยุทธศาสตร์การพัฒนาข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557-2560 มาประกอบการพิจารณา/วิธีการพัฒนา การปฐมนิเทศพนักงานใหม่การสอนงานโดยผู้บังคับบัญชา การสับเปลี่ยนหน้าที่รับผิดชอบ การฝึกอบรม และการศึกษาดูงาน เป็นต้น นอกจากนี้เทศบาลตำบลบางปะกงพรหมเทพรังสรรค์ จะดำเนินงานร่วมกับส่วนราชการอื่นและดำเนินการร่วมกับเอกชน เช่น ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน ที่หน่วยงานราชการอื่น หรือเอกชนเป็นผู้ดำเนินการ หรือเทศบาลตำบลนครเนื่องเขตเป็นผู้ดำเนินการและเชิญหน่วยงานอื่นเข้าร่วม เช่น การเชิญเป็นวิทยากรบรรยาย หรือวิทยากรกระบวนการซึ่งสามารถสรุปวิธีการดำเนินการพัฒนาบุคลากรได้ ดังนี้ คือ

- 1) การปฐมนิเทศ
- 2) การสอนงาน การให้คำปรึกษา
- 3) การมอบหมายงาน/การสับเปลี่ยนหน้าที่รับผิดชอบ
- 4) การฝึกอบรม
- 5) การให้ทุนการศึกษา
- 6) การดูงาน
- 7) การประชุมเชิงปฏิบัติการ/สัมมนา

6. งบประมาณของเทศบาลตำบลบางปะกงพรหมเทพรังสรรค์ อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา ปรากฏ ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 – 2563

7. การติดตามและประเมินผล

เทศบาลตำบลบางปะกงพรหมเทพรังสรรค์ จะจัดให้มีระบบการตรวจสอบ ติดตามและประเมินผล การพัฒนาพนักงานเทศบาล เพื่อให้ทราบถึงความสำเร็จของการพัฒนา ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานและผลการปฏิบัติงานของบุคลากรผู้เข้ารับการพัฒนา โดยใช้วิธีการประเมินผลการพัฒนา ดังนี้

1) การใช้แบบสอบถาม/แบบทดสอบ ก่อน – หลัง และแบบสอบถามติดตามการประเมินผล ภายหลังจากการได้รับการพัฒนาไปได้ระยะเวลาหนึ่ง

2) การสัมภาษณ์ผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น ผู้บังคับบัญชา หัวหน้างาน เพื่อร่วมงานและผู้ใต้บังคับบัญชา ของผู้เข้ารับการพัฒนา

3) การขอรับทราบผลการประเมินจากหน่วยงานอื่นที่เป็นผู้ดำเนินการพัฒนา เช่น ในกรณีที่ เทศบาลตำบลนครเนื่องเขตส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่หน่วยงานอื่นเป็นผู้จัด

-5-

4) ติดตามและประเมินผลโดยคณะกรรมการตรวจรับรองมาตรฐานการปฏิบัติราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

5) กำหนดให้ผู้เข้ารับการพัฒนามำรายงาน/บันทึกผลการเข้ารับการพัฒนานับแต่วันกลับจากอบรม/ สัมมนา/ฝึกปฏิบัติ เพื่อเสนอต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นต่อไป

8. บัญชีการดำเนินงานโครงการตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2561-2563

ตามรายละเอียดโครงการพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564-)

เทศบาลตำบลบางปะกงพรหมเทพรังสรรค์

ก.ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ 1 เพิ่มขีดความสามารถแข่งขันของภาคอุตสาหกรรมและพาณิชย์กรรมรองรับ AEC และ ตลาดโลก

ข.ยุทธศาสตร์พัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดฉะเชิงเทรา ยุทธศาสตร์ ที่ 6 การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและสังคมที่ดี

ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท.ที่ 6 ด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและสังคมที่ดี

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1	โครงการอบรมศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มพัฒนาศักยภาพบุคลากร	- เพื่อพัฒนาความรู้และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ/ พนักงานจ้าง	300,000/ตาม เทศบัญญัติ งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี	ภายในปีงบประมาณ 2561-2563	- การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ มากขึ้น	สำนักปลัด
2	ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ของบุคลากรในสำนักปลัดเทศบาล	- เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถสอดคล้องกับงานที่ปฏิบัติ เสริมสร้างมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในการทำงาน	พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ/ พนักงานจ้าง	100,000/ตาม เทศบัญญัติ งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี	ภายในปีงบประมาณ 2561-2563	- การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ มากขึ้น	สำนักปลัด

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
3	โครงการอบรม/พัฒนา ผู้บริหาร/สมาชิกสภาเทศบาล ตามหลักการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี	- เพื่อพัฒนาปลูกจิตสำนึกผู้นำท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาลในการทำงานตาม หลักที่ปฏิบัติธรรมาภิบาลและ - เสริมสร้างมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในการ ทำงาน	ผู้บริหาร/พนักงาน สมาชิกสภาเทศบาล	10,000/ตาม เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี	ภายใน ปีงบประมาณ 2561-2563	- สามารถพัฒนา คน พัฒนางานโดย นำหลักบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี อย่างประสพ ความสำเร็จ	สำนักปลัด
4	โครงการบูรณาการร่วมกัน ระหว่างเทศบาลกับหน่วยงาน ภายนอก	- เพื่อให้บริการต่างๆ ประชาชนในเขต พื้นที่เทศบาลตำบลบางปะกงพรหม เทพรังสรรค์	จำนวน 1 กิจกรรม/ปี	10,000/ตาม เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี	ภายใน ปีงบประมาณ 2561-2563	- ประชาชนได้รับ ความสะดวกในการ รับบริการ	สำนักปลัด
5	โครงการประชาสัมพันธ์การ จัดเก็บภาษี	- เพื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับเรื่องการ ชำระภาษี แก่ประชาชนในเขต เทศบาล	จำนวน 1 กิจกรรม/ปี	20,000/ตาม เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี	ภายใน ปีงบประมาณ 2561-2563	- ประชาชนในเขต พื้นที่ของเทศบาลมี ความรู้ความเข้าใจ ขั้นตอนในการชำระ ภาษี	กองคลัง

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
6	โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน	- เพื่อเพิ่มรายได้เทศบาล ฯ โดยสามารถจัดเก็บภาษีต่าง ๆ ให้อย่างครบถ้วน - เพื่อให้การจัดเก็บภาษีมีระบบที่แน่นอน - เพื่อรวบรวมข้อมูลด้านการคลัง	จำนวน 1 กิจกรรม/ปี	200,000/ตาม เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี	ภายใน ปีงบประมาณ 2561-2563	- มีข้อมูลที่เป็น ปัจจุบัน ถูกต้อง ครบถ้วนและมี ประสิทธิภาพ	กองคลัง
7	ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ของ บุคลากรในกองคลัง	- เพื่อพัฒนาบุคลากรกองคลังได้รับ ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน ด้านการเงิน การคลัง พัสดุ การจัดเก็บ รายได้และด้านคอมพิวเตอร์	พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ/ พนักงานจ้าง	100,000/ตาม เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี	ภายใน ปีงบประมาณ 2561-2563	- การปฏิบัติงานมี ประสิทธิภาพมาก ขึ้น	กองคลัง

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
8	ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ของบุคลากรในกองช่าง	- เพื่อพัฒนาบุคลากรกองช่าง ได้รับ ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน และเสริมสร้างมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในการ ทำงาน	พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ/ พนักงานจ้าง	100,000/ตาม เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี	ภายใน ปีงบประมาณ 2561-2563	- การปฏิบัติงานมี ประสิทธิภาพมาก ขึ้น	กองช่าง
9	ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ของบุคลากรในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	- เพื่อพัฒนาบุคลากรกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม ได้รับความรู้ความ เข้าใจในการปฏิบัติงานและเสริมสร้าง มนุษยสัมพันธ์ที่ดีในการทำงาน	พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ/ พนักงานจ้าง	100,000/ตาม เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี	ภายใน ปีงบประมาณ 2561-2563	- การปฏิบัติงานมี ประสิทธิภาพมาก ขึ้น	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม
10	ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ของบุคลากรในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	- เพื่อพัฒนาบุคลากรกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ได้รับความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานและ เสริมสร้างมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในการ ทำงาน	พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ/ พนักงานจ้าง	100,000/ตาม เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี	ภายใน ปีงบประมาณ 2561-2563	- การปฏิบัติงานมี ประสิทธิภาพมาก ขึ้น	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

